



Istituto Tecnico Statale ad Ordinamento Speciale
Via S. Dionigi, 36 - 20139 MILANO
Tel. 02 5391391 - mail. mitf19000b@istruzione.it
Cod. MITF19000B - Cod. Fisc. 80108630155
www.itsosmilano.edu.it

Prot. n. 491.IV.5

Milano 07/02/2022

Fondi strutturali europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FERS) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione". Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".

CUP: F49J21011420006 - Codice identificativo: AOODGEFID/28966 del 06/09/2021

Alle Ditte:

REKORDATA – Via A.Papa 30- 20149 Milano-
franco@rekordata.it

COPISTEM. Cso Giambone 11/B – 10134 Torino
Stefania.baracco@copisistem.com

CAMPUS STORE SRL- via Villaggio Europa-
336061 Bassano del Grappa
info@campustore.it

TECNOLINEA SRL- Zona Artigianale Ripoli
64023 Misciano Sant' Angelo (Teramo)
ufficioacquisti@tecnolinea.it

GA SERVICE SRL - Via G.Verga ,3 –
20063 Cernusco sul Naviglio (MI)
Antonio.guercio@ga-service.it

All'albo on line
Al sito web
Agli atti

Oggetto: Procedura negoziata PON FESR Codice: AOODGEFID/28966 del 06/09/2021- CUP F49J21011420006 - CIG: Z9734FD8D4 - Progetti previsti dal Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato dal Fondo Sociale Europeo annualità 2019/20

Il Dirigente scolastico

VISTA la L. 59/97 "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;"

VISTO il D.P.R. n. 275/99 - Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA l'art. 26 della L.488/99;

VISTO il D.lgs.165/2001 - "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione". Avviso pubblico 28966 del 6 settembre 2021 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

VISTE le disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;

VISTO l'Avviso pubblico 28966 del 6 settembre 2021 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

VISTO il Piano Integrato PON FESR presentato da questo Istituto in data 24/09/2021;

VISTA la lettera prot. AOODGEFID.R.U.0042546.02-11-2021 di autorizzazione a procedere con la realizzazione delle attività di progetto;

VISTA la circolare del Ministero della Funzione pubblica n.2/2008 e la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTE le delibere del Collegio dei docenti e del Consiglio di Istituto di adesione al progetto PON FERS in oggetto e il decreto di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato n. 1/2022;

VISTO il D.lgs. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall’art. 25 del D.lgs. 56/2017”;

VISTO il D.I. 129/2018 - "Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107”;

RILEVATA la necessità di procedere alla realizzazione del progetto “Digital board” previsto dal piano di azione e secondo le indicazioni dell’Autorità di gestione;

TENUTO CONTO dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività, dell’azione amministrativa:

INDICE

la procedura negoziata Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”. Avviso pubblico 28966 del 6 settembre 2021 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” alle seguenti

CONDIZIONI

Art. 1 – Generalità

Amministrazione acquirente: ITSOS Albe Steiner – via S. Dionigi,36 – 20139 Milano C.F. 80108630155;

Art. 2 – Oggetto della fornitura

Oggetto del presente bando di gara è l’affidamento della fornitura di lavagne digitali interattive per l’attuazione del Progetto *Codice*: 13.1.2 “Digital board - – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR)- e sul ruolo svolto dall’Unione Europea nella realizzazione del Progetto stesso;

Art. 3 – Importo della gara

La scelta del contraente avverrà in base al criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;

Art. 4 – Modalità di presentazione delle offerte

Le offerte dovranno pervenire, via pec, entro le ore 12,00 del 17 febbraio 2022, all’indirizzo mitf19000b@pec.istruzione.it ;

Nell’oggetto della pec dovrà essere scritta la seguente dicitura: “*Offerta per fornitura di beni Progetto Digital board - Codice identificativo: AOODGEFID/28966 del 06/09/2021*”;

Art. 5 – Condizioni generali per la fornitura

- 1) Ogni accessorio riguardante la fornitura dovrà essere precisato e comunque da ritenersi incluso nell’offerta.
- 2) La fornitura è a carico della Ditta.
- 3) Nulla è dovuto dalla scuola per la redazione del preventivo e delle offerte presentati.
- 4) Montaggio a cura della Ditta fornitrice.
- 5) È facoltà della scuola chiedere alla Ditta offerente ulteriori chiarimenti;

Art. 6 – Condizioni tecniche per la fornitura

La Ditta indicherà marche e costi unitari dei prodotti, IVA inclusa, ed eventuale percentuale di sconto praticato. Il preventivo dovrà contenere il prezzo comprensivo del montaggio del materiale richiesto, là dove risulti necessario;

Art. 7 – Qualità dei prodotti

Il materiale della fornitura dovrà essere conforme a quanto richiesto come da bando e di ottima qualità;

Art. 8 – Validità offerta

L'offerta dovrà avere la validità di almeno sei mesi;

Art. 9 – Criteri di ammissibilità e di valutazione delle offerte

- 1) L'esame delle offerte è demandato ad apposita commissione nominata dalla scuola.
- 2) Non sono ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato.
- 3) L'aggiudicazione verrà effettuata valutando i requisiti, le competenze e le precedenti esperienze delle ditte proponenti nel campo specifico e della promozione pubblicitaria e della progressiva eventuale esperienza di tali azioni in ambito scolastico.
- 4) L'Istituto si riserva di decidere in sede di valutazione dei preventivi la variazione del numero delle unità da acquistare in minore o maggiore misura nonché la rinuncia all'acquisto di alcuni materiali.
- 5) L'Istituto si riserva di aggiudicare la gara anche in presenza di unica offerta rispondente a quanto richiesto.
- 6) L'offerta è impegnativa per la Ditta, ma non lo è per la scuola che potrà annullare la gara ed eventualmente ripeterla;

Art. 10 - Consegna

- 1) La consegna avverrà presso la sede dell'Istituto entro 20 giorni dalla sottoscrizione del contratto.
- 2) In caso di mancata consegna nel termine previsto, è facoltà dell'Istituto comunicare per iscritto (anche a mezzo pec) la disdetta.
- 3) Le spese di imballo, trasporto e spedizione sono a totale carico della ditta aggiudicataria;

Art. 11 – Pagamento

- 1) Il pagamento della fornitura avverrà previo collaudo positivo, mediante bonifico bancario, in base alla effettiva disponibilità delle somme iscritte al bilancio della scuola, trattandosi di finanziamenti dell'Unione Europea. Non essendo certi i tempi di accreditamento, il pagamento avverrà solo a seguito di chiusura del progetto e ad effettiva riscossione dei fondi assegnati dall'autorità di gestione del progetto in merito alla voce di spesa.
- 2) Le spese di bonifico saranno addebitate alla Ditta fornitrice.

Art. 12 – Documentazione

1. Dichiarazione sostitutiva cumulativa (ex art. 47 D.P.R. 445/2000) rilasciata a firma del legale rappresentante (allegare copia del documento di riconoscimento del firmatario) da cui scivincia:
 - l'indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso;
 - il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara;
 - di non trovarsi in nessuna delle clausole di esclusione ai sensi della normativa vigente;

- di osservare le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni;
- di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori, la retribuzione richiesta dalla legge ed ai CCNL applicabili;
- la non sussistenza delle cause ostative di cui all'art. 10 della L. 575/1965;
- di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla presente lettera di invito e di accettare, in particolare, le penalità previste;
- di aver avuto modo di valutare tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo e delle condizioni contrattuali influenti sulla esecuzione delle opere in oggetto e che ha considerato lo stesso congruo e remunerativo e tali da consentire l'offerta presentata;
- di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 48 bis del D.P.R. 602/73 e successive modifiche (D.L. 262/2010; L. 286/2006 e DM. 40/2008), per importi pari o superiori ad €. 10.000,00, importo comprensivo di IVA;
- di non essere in presenza di procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione coatta;
- di non essere in presenza di cause ostative in materia di criminalità organizzata (antimafia);
- di non trovarsi in presenza di sentenze penali definitive di condanna passate in giudicato;
- di non trovarsi in presenza di decreti penali divenuti irrevocabili;
- di non trovarsi in presenza di sentenze di applicazione della pena su richiesta (patteggiamento);
- che, pur essendosi trovata in presenza di sentenze penali, ha ottenuto il provvedimento di riabilitazione o di estinzione del reato;
- che non abbia in corso un procedimento per la dichiarazione di una delle situazioni predette;
- di non trovarsi in stato di sospensione dell'attività commerciale;
- di non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla propria moralità professionale o per delitti finanziari;
- di non aver commesso, nell'esercizio della propria attività professionale, gravi errori accertati con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'amministrazione aggiudicatrice;
- di acconsentire, ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 196/2003, al trattamento dei dati per la presente procedura;
- di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'art.79, c. 5 D.lgs. 163/2006 e ss. mm. ii a mezzo indirizzo mail indicato in dichiarazione;
- Copia DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) in corso di validità, che sarà usato dalla Stazione Appaltante solo per la trascrizione dei dati per la successiva richiesta d'ufficio agli organi competenti. Si allega scheda per integrazione informazioni;
- Offerta Economica redatta secondo i seguenti requisiti: dare una descrizione tecnica dei materiali da fornire; indicare i prezzi in imponibile, percentuale IVA e di seguito prezzo unitario finito; dettagliare i costi per i singoli componenti e il costo complessivo della fornitura, esprimendoli in cifre; assicurare la fornitura entro il termine di 20 (venti) giorni solari dalla data di sottoscrizione del contratto;

Art. 13 – Informativa ai sensi del D.lgs. 196/03

L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto saranno trattati in conformità alle disposizioni del D.lgs. 196/03 e ss.mm.ii. Le Ditte concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.lgs. 196/03 e ss.mm.ii;

Art. 14 - Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari – L. 136/ 2010 e succ. mod. e int.

L'azienda fornitrice assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010 e successive modifiche e integrazioni;

Art. 15 – Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico;

Art. 16- Pubblicizzazione bando gara

Il presente invito è indirizzato a n.5 Ditte ed è pubblicato sul sito della scuola.

Il Dirigente Scolastico
Immacolata Salvatore

(firma autografa sostituita a mezzo stampa – ex art 3 c.2 D.lgs. n.39/93)